

নথি নং-৭ম-এ(৩)/০২/রাঃপর্যায়সভা/২০২০/

তারিখঃ ১২/২০২০খ্রিঃ

সভার নোটিশ

বিষয়ঃ ২০২০-২০২১ অর্থবছরের নভেম্বর/২০২০ পর্যন্ত সময়ের রাজস্ব আহরণ পর্যালোচনা সভা।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২৩ ডিসেম্বর ২০২০ বিকাল ০৩.০০ ঘটিকায় সদর দপ্তরস্থ “সৈকত” সম্মেলন কক্ষে নিম্ন বর্ণিত আলোচ্যসূচী অনুযায়ী রাজস্ব পর্যালোচনা সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় আলোচ্যসূচী অনুযায়ী প্রয়োজনীয় তথ্য-উপাত্তসহ সহকারী কমিশনার থেকে তদুর্দ্ধ কর্মকর্তাগণকে “সৈকত” সম্মেলন কক্ষে উপস্থিত থাকার জন্য বলা হলো।

আলোচ্যসূচী

- ১) ২০২০-২০২১ অর্থবছরের নভেম্বর/২০২০ এবং নভেম্বর/২০২০ পর্যন্ত রাজস্ব আদায় পরিস্থিতি;
● আইটেমভিত্তিক; ● প্রতিষ্ঠানভিত্তিক; ঃ ঋণাত্মক আইটেম/প্রতিষ্ঠানের কারণব্যখ্যাসহ (গত বছরের আদায়ের তুলনায়)
- ২) নিবন্ধিত প্রতিষ্ঠান (উৎপাদনকারী, সেবা প্রদানকারী, ব্যবসায়ী), দাখিলপত্র প্রদানকারী প্রতিষ্ঠান (উৎপাদনকারী, সেবা প্রদানকারী, ব্যবসায়ী) এর অনলাইনে এবং ম্যানুয়ালী দাখিলপত্র প্রদানের তুলনামূলক পরিস্থিতি (সার্কেল ভিত্তিক);
- ৩) দাখিলপত্রপ্রদানকারী প্রতিষ্ঠান এবং দাখিলপত্র যাচাইকৃত প্রতিষ্ঠানের (উৎপাদনকারী, সেবা প্রদানকারী, ব্যবসায়ী) তুলনামূলক পরিস্থিতি (সার্কেল ভিত্তিক);
- ৪) ইটভাটার রাজস্ব আদায়ের হালনাগাদ তথ্য (সার্কেলভিত্তিক);
- ৫) বকেয়া ও মামলার হালনাগাদ তথ্য (সার্কেলভিত্তিক);
- ৬) বিবিধ;

উক্ত তথ্যাদির একটি Soft Copy সংযুক্ত এক্সেল শীটে পরিসংখ্যান শাখার ই-মেইলে (statvatctg@gmail.com) এবং ০১ সেট মুদ্রিত কপি আগামী ২২/১২/২০২০খ্রিঃ তারিখ বিকাল ৩.০০ ঘটিকার মধ্যে সদর দপ্তর পরিসংখ্যান শাখায় প্রেরণ করার জন্য বলা হলো।

উল্লেখ্য যে, সভায় উপস্থাপনের জন্য উক্ত তথ্যাদি সম্বলিত একটি পাওয়ার পয়েন্ট প্রেজেন্টেশন প্রস্তুতপূর্বক তার সফট কপি statvatctg@gmail.com এ প্রেরণ করার জন্য বলা হলো এবং সভায় উপস্থাপনের জন্য সঙ্গে আনার জন্যও বলা হলো।

প্রাপকঃ ১) বিভাগীয় কর্মকর্তা (সকল)/সহকারী কমিশনার/উপ-কমিশনার
কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট,.....বিভাগ/সদর দপ্তর

স্বাক্ষরিত/-
(অনুরূপা দেব)
সহকারী কমিশনার
কমিশনারের পক্ষে

নথি নং-৭ম-এ(৩)/০২/রাঃপর্যায়সভা/২০২০/ ৫৮৯২(০-২০)

তারিখঃ ১২/২০২০খ্রিঃ

ক) অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করার জন্য অনুলিপি প্রদান করা হলোঃ

১. শাখা ইনচার্জ/শাখা সহকারী (মুসক/আইন ও বকেয়া/অডিট/সাধারণ/কম্পিউটার/সংস্থাপন/বাস্তবায়ন/নিবারক) শাখা,
কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, সদর দপ্তর, চট্টগ্রাম।

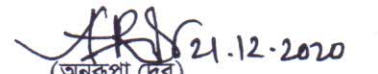
খ) সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রদান করা হলোঃ

১। অতিরিক্ত কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, সদর দপ্তর, চট্টগ্রাম।

২। যুগ্ম-কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, সদর দপ্তর, চট্টগ্রাম।

৩-৫। উপ কমিশনার/সহকারী কমিশনার-১/২, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, সদর দপ্তর, চট্টগ্রাম।

৬। পি এ টু কমিশনার (কমিশনার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।


(অনুরূপা দেব)
সহকারী কমিশনার
কমিশনারের পক্ষে